

Автобиография



Лична информация:

Име:

Вълков, Николай,

Адрес:

Телефон:

Факс:

E-mail:

Националност:

Дата на раждане:

Трудов стаж:

Дати (от-до)

Име и адрес на
работодателя

Вид на дейността или
сферата на работа
Заемана длъжност

от м.07.2014г. до момента

„НИК“ЕООД, гр.Габрово ул.„Неофит Рилски“№3

Търговия на дребно с ел.уреди, ел.материали и осветителни тела

Управител търговски обекти

15.12.2009г. до 05.03.2013г.

ДАМТН, РО„ИДТН-Плевен“, Месторабота-Габрово, ул.„Бодра
смяна“№3

Държавен служител

Главен инспектор

01.04.2008г.-15.12.2009г.

ДАМТН, РО„ИДТН-В.Търново“, Месторабота-Габрово, ул.„Бодра
смяна“№3

Държавен служител

Главен инспектор

01.01.2000г.-01.04.2008г.

ДАМТН, РО„ИДТН-В.Търново“, Сектор-Габрово, ул.„Бодра смяна“№3

Дати (от-до)

Име и адрес на
работодателя

Вид на дейността или
сферата на работа
Заемана длъжност

Дати (от-до)

Име и адрес на
работодателя

Вид на дейността или
сферата на работа
Заемана длъжност

Дати (от-до)

Име и адрес на
работодателя

Вид на дейността или сферата на работа
Заемана длъжност
Основни дейности и отговорности

Държавен служител

Началник Сектор

Организация, координиране и контролиране на цялостната дейност на служителите в Сектор-Габрово за изпълнение на плановите им задачи. Съгласуване на план-графиците и отчетите на служителите в Сектор-Габрово.

Изготвяне на лични ежеседмични и ежемесечни графици за работа, тримесечни и годишни отчети.

Ръководене на контролната дейност на поднадзорните СПО и др. дейности по техническия надзор и надзор на пазара.

Ръководене изпитанията на поднадзорни обекти.

Заверки на съответствието на СПО с техническите изисквания, правила и норми.

Извършване и контролиране на вписването в регистъра на лица за поддържане, ремонт и преустройство на СПО.

Водене на досиета на СПО.

Извършване на регистрация и пререгистрация на СПО.

Участие в изпитни комисии на курсове за придобиване на правоспособност.

Даване на задължителни предписания на ползватели на СПО.

Събиране и контролиране събирането на държавни такси за извършените проверки на поднадзорни СПО.

Водене и съхраняване на кореспонденцията на сектора и архива с досиетата на СПО.

Оказване на методическа помощ на звената по технически надзор към МВР, МО и др.

Участие в проверки с други контролни органи.

Участие в държавни приемателни комисии.

Ръководене на комисии за проверка на кандидати за получаване на лицензия за осъществяване на технически надзор.

Разследване на причините за допуснати злополуки и аварии.

Съставяне на актове за допуснати административни нарушения.

Дати (от-до)
Име и адрес на работодателя
Вид на дейността или сферата на работа
Заемана длъжност

01.07.1999г.-01.01.2000г.

ДАМТН, РО"ИДТН-В.Търново", Сектор-Габрово, ул."Бодра смяна"№3

Държавен служител

Старши инспектор

Дати (от-до)
Име и адрес на работодателя
Вид на дейността или сферата на работа
Заемана длъжност

03.05.1993г.-01.07.1999г.

ДАМТН, РО"ИДТН-В.Търново", Сектор-Габрово, ул."Бодра смяна"№3

Държавен служител

Инспектор

Основни дейности и отговорности

Извършване на технически прегледи на съоръженията с повишена опасност /СПО/.

Ръководене и координиране на изпитвания на поднадзорни СПО.

Извършването на проверки на пуснати на пазара или в действие СПО, в т.ч. и на декларациите им за съответствие.

Заверки на съответствието на СПО с техническите изисквания, правила и норми.

Извършване на проверки за вписване в регистъра на лица за поддържане, ремонт и преустройство на СПО.

Водене на досиета на СПО

Участие в изпитни комисии на курсове за придобиване на

правоспособност.

Даване на задължителни предписания на ползватели на СПО.

Събиране на държавни такси за извършените проверки на поднадзорни СПО.

Съставяне на лични седмични план-графици и отчети, тримесечни и годишни планове.

Участие в проверки с други контролни органи.

Участие в държавни приемателни комисии.

Ръководене на комисии за проверка на кандидати за получаване на лицензия за осъществяване на технически надзор.

Разследване на причините за допуснати злополуки и аварии.

Съставяне на актове за допуснати административни нарушения.

Дати (от-до)

Име и адрес на работодателя

Заемана длъжност

Основни дейности и отговорности

01.12.1989г.-06.11.1992г.

Предприятие „Гама инженеринг“ - Габрово

Монтажник на ел.инсталации

Разчитане на проекти и планове на инсталации. Изработване на ел.табла и ел.инсталации. Извършване на монтаж и изпитания на ел.инсталации в производствени и административни сгради, подстанции и трафопостове.

Дати (от-до)

Име и адрес на работодателя

Заемана длъжност

Основни дейности и отговорности

06.06.1984г.-01.12.1989г.

МЗ „Янтра“ - Габрово

Ел.монтажник

Разчитане на проекти и планове на инсталации. Изработване на ел.табла и ел.инсталации. Извършване на монтаж и изпитания на ел.инсталации в производствени и административни сгради, подстанции и трафопостове.

Дати (от-до)

Име и адрес на работодателя

Заемана длъжност

Основни дейности и отговорности

01.09.1980г.-01.06.1984г.

Поделение 66640 към Поделение 62720-Плевен

Ел.монтажор

Извършване на ремонти на електрическата част на машини и съоръжения. Извършване на изпитания.

Дати (от-до)

Име и адрес на работодателя

Заемана длъжност

Основни дейности и отговорности

09.09.1979г.-01.09.1980г.

Поделение 66640 към Поделение 62720-Плевен

Ел.монтажор

Извършване на ремонти на електрическата част на машини и съоръжения. Извършване на изпитания.

Дати (от-до)

Име и адрес на работодателя

Заемана длъжност

Основни дейности и отговорности

01.09.1977г.-20.09.1977г.

Комбинат „Георги Генов“ - Габрово

Ел.монтажор

Извършване на ремонти на електрическата част на машини и съоръжения. Извършване на изпитания.

Образование и обучение

• Дати (от-до)

• Име и вид на обучаващата или образователната организация

от 1987 г. до 1993 г.

ВМЕИ – Габрово

• Основни предмети/
застъпени професионални
умения

• Наименование на
придобитата квалификация

• Дати (от-до)

• Име и вид на обучаващата
или образователната
организация

• Наименование на
придобитата квалификация

• Дати (от-до)

• Име и вид на обучаващата
или образователната
организация

• Наименование на
придобитата квалификация

• Дати (от-до)

• Име и вид на обучаващата
или образователната
организация

• Основни предмети/
застъпени професионални
умения

**Лични умения и
компетенции:**

Майчин език

Други езици

- Четене
- Писане
- Разговор

**Социални умения и
компетенции:**

**Организационни умения и
компетенции:**

Специалност " Електроснабдяване и електрообзавеждане ",

Образователно-квалификационна степен: Магистър
Професионална квалификация: Електроинженер

1991г.-1992г.

Технически университет-Габрово

Педагогика, Диплома №1509/16.11.1992г.

25.03.2000г.-03.10.2000г.

Център за перманентно обучение и квалификация към СА"Д.А.Ценов"-
Свищов, Свидетелство за професионална квалификация Серия С-99,
№013590

Финансово-ревизионен, данъчен и митнически контрол

декември 2004г.

TUV-Австрия

Транспониране на европейските директиви с българското
законодателство и подготовка на нормативната база във връзка с
влизането на РБългария в ЕС .

български

руски

основно

основно

основно

Способност да анализира информация, да я синтезира и да представя
резултатите.

Способност да предлага решения на проблемите, в рамките на
съществуващите указания и процедури и да прилага идеите на практика.

Способност да работи добре в стресови ситуации.

Желание за развитие на собствения потенциал

Убедителност при водене на дискусии и добри комуникативни
способности

Добри познания в деловия етикет.

Лоялност.

Способност да планира, организира и контролира собствената си работа.

Способност да работи ефективно в екип и в динамична среда.

Опит в осъществяване на контакт с контролни органи и институции.

Опит в осъществяването на контакти със социалните партньори на
фирмено ниво.

Опит в осъществяването на контакт с длъжностни лица и работници

**Технически умения и
компетенции:**

Опит в административното обслужване на гражданите.

Компютърна грамотност- Windows 9x/Me/2000, MS Office 97/2000,
Internet приложения,
Работа с офис техника

Бил съм съдебен заседател в Окръжен съд Габрово мандат 2005
- 2009г.

Към момента съм съдебен заседател в Районен съд Габрово
мандат 2015 – 2019г.

Подпис:

/Николай Вълков/

**ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА КОМИСИЯТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА
СЪДЕБНИ ЗАСЕДАТЕЛИ ЗА РАЙОНЕН СЪД
ГАБРОВО**

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

От Николай _____ Вълков,

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

С настоящото мотивационно писмо изразявам желанието си да кандидатствам за длъжността съдебен заседател в Районен съд – Габрово, съгласно процедурата, публикувана на електронната страница на Община Габрово.

Това, което ме привлече е фактът, че обявената позиция е в областта на правораздаването, в която имам желание да работя. Считаю, че отговарям на посочените изисквания в Закона за съдебната власт. Роден съм в гр. Габрово, основното си образование съм завършил в родния си град, както и висшето си образование в Технически университет – гр. Габрово, специалност „Електроснабдяване и електрообзавеждане“. Притежавам и педагогическа квалификация. Имам добри комуникативни умения, общувам безпроблемно с представители на различни етноси, от различна възраст, пол и образование. Убеден съм, че имам необходимите знания и умения за общуване с хора с различна степен на увреждания. Отнасям се съвестно и отговорно спрямо ангажиментите, които съм поел. Имам силно чувство за справедливост. Умея да организирам добре времето си, иновативна и позитивна личност съм, мога да съчетавам максимално добре работата си като инженер, с работата като съдебен заседател. Бих искал да бъда полезен с уменията и знанията, които притежавам.

Бил съм съдебен заседател в Окръжен съд Габрово мандат 2005 - 2009 г. Към момента съм съдебен заседател в Районен съд Габрово мандат 2015 – 2019 г.

Считаю този ангажимент за мисия, която има своите важни социални измерения в приноса на всеки от нас за укрепване на правовата ни държава.

Убеден съм, че кандидатурата ми за съдебен заседател е добре обмислена и ще се радвам на възможността да помогна с опита и знанията си за повишаване авторитета на правосъдието.

Ще Ви бъда благодарен, ако разгледате моята кандидатура и ще се радвам на възможността да обсъдим опита ми и плановете ми за развитие.

С уважение:

/Николай Вълков/

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ

№ КИ-К-19 18.336
София, 09.07 2019 г.

ДО: Г-н Николай

Вълков

Уважаеми господин Вълков,

В отговор на Вашето заявление вх. № 4864/ 09.07.2019 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри документи, установяващи** Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

С уважение:



Евтим Костадинов
Председател на КРДОИБГДСРСБНА

