

**ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ**



Лична информация

Име

ДИМИТРОВА КРЕМЕНА

Адрес

Телефон

Факс

E-mail

Националност

българска

Дата на раждане

Трудов стаж

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

- Дати (от-до)
- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности
 - Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

01.10.1994г. - 31.11.2000г.
ЕТ"СЪНИ – Цв. Станков" Габрово

Продавач консултант

06.10.2001г. - 01.12.2002г.
ЕТ"СЪНИ – Цв. Станков" Габрово

Продавач консултант

10.07.2003г. - 01.10.2006г.
ЕТ"ЕВЕЛИН" Габрово

Продавач консултант

- Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
 - Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
 - Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
 - Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
 - Основни дейности и отговорности
 - Дати (от-до)
 - Име и адрес на работодателя
 - Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност
- 06.10.2006г. - 17.11.2006г.
„КЕНВЕЛО БГ“ ЕООД Габрово
- Продавач консултант
- 21.11.2006г. - 21.12.2006г.
„ФАВОРИТ 96 ООД“ Габрово
- Секретар
- 01.12.2008г. - 01.04.2015г.
„ЕВЕЛИН“ ЕООД Габрово
- Продавач консултант
- 01.04.2015г. - 22.02.2016г.
„БУЛМАКС ТРЕЙД“ ЕООД Габрово
- Продавач консултант
- 22.02.2016г. - 19.01.2017г.
СТТ ИНВЕСТ 2016 ЕООД Габрово
- Продавач консултант
- 19.01.2017г. - 06.11.2017г.
„БУЛМАКС ТРЕЙД“ ЕООД Габрово
- Продавач консултант

- Основни дейности и отговорности
 - Дати (от-до) 06.11.2017г. - 08.10.2018г.
- Име и адрес на работодателя „СТТ ИНВЕСТ 2016 ЕООД Габрово
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност Продавач консултант
- Основни дейности и отговорности
 - Дати (от-до) 08.10.2018г. - 01.07.2019г.
- Име и адрес на работодателя ЕТ“ЕВЕЛИН“ Габрово
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност Продавач консултант
- Основни дейности и отговорности
 - Дати (от-до) 01.07.2019г. - до момента.
- Име и адрес на работодателя ЕТ“АЛЕКС“ Габрово
- Вид на дейността или сферата на работа
 - Заемана длъжност Продавач консултант
- Основни дейности и отговорности

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до) От 1990г. До 1993г.
- Име и вид на обучаващата или образователната организация СОУ „ Райчо Каролев“
 - Основни предмети/застъпени професионални умения Средно образование
 - Наименование на придобитата квалификация
 - Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Музикални, писмени, дизайнерски и др.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенции, които не са споменати по-горе.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Български

Креативна, уверена, инициативна
Коректна, лоялна, адаптивна
Отлични комуникативни умения
Умения за работа в екип при вземането на решения
Умения за носене на отговорност
Отлични умения за решаване на проблеми
Позитивна, създаваща позитивна среда около себе си
Мотивирана и умееща да мотивира за успех

Координация на дейности;
Организация на съвместни дейности;
Разпределение на функции и задължения;
Водене на делова кореспонденция и поддържане на архив;

Компютърна грамотност

Дизайнерски компетенции

Категория B

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

КРЕМЕНА ДИМИТРОВА

Уважаеми г-не / г-жо Председател,

Желая да кандидатствам за обявената от Общински съвет – Габрово, позиция за съдебен заседател в Районен съд – Габрово. Обявената позиция представлява огромен интерес за мен, тъй като отдавна се интересувам от работата на правораздавателната система и като буден гражданин желая да стана част от нея. Родена съм в гр. Габрово, образованието си съм завършила в родния си град и живея в него. Имам добри комуникативни умения, общувам безпроблемно с представители от различните етноси, от различна възраст, пол и образование. Имам силно развито чувство за справедливост. Умея да организирам добре времето си, иновативна и позитивна личност съм, мога да съчетавам максимално добре работата си като продавач – консултант с работата на съдебен заседател.

Вярвам, че ще се справя отлично с отговорната длъжност на съдебен заседател. Смятам, че съм подходящ кандидат за тази длъжност, тъй като съм отговорна и изпълнявам поетите ангажименти отлично.

С уважение,
Кремена Димитрова

Приложение: Автобиография

Дата: 08.08.2019г.