



Европейски съюз

Проект BG051PO001-4.1.05-0179 „Интеграционни мерки за подобряване на достъпа до образование в община Габрово“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

На вх. № УР-01-03-461/02.09.2013г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с постъпило запитване с вх. № УР-01-03-461/02.09.2013г., относно обществена поръчка с предмет **„Обучение на учители“**, одобрена с решение № 104/13.08.2013г. на Кмета на Община Габрово, отговаряме следното:

Въпрос №1:

Ако преведем сумата по банков път, за да получим документация за участие, ще ни бъде ли изпратена същата по куриер или по пощата на посочен от нас адрес?

Отговор:

Закупувайки документация по банков път за участие в процедурата, ще Ви бъде изпратена цялата тръжна документация, касаеща конкретната обществена поръчка на посочен от Вас адрес за кореспонденция. Документацията се изпраща по куриер с наложен платеж, заедно с фактура, на основание чл. 28, ал.4 от ЗОП.

Въпрос №2:

Участието ни по проекта само с логистика ли ще бъде свързано или ние трябва да организираме и провеждане на обучението и организиране и провеждане на изнесените работни срещи, както е описано в обществената поръчка?

Отговор:

В проекта на Договор, неразделна част от документацията за участие в процедурата, в Раздел I, са изложени ангажиментите на участниците, които следва да се изпълнят по настоящата обществена поръчка. Освен това, в Указания за участие в открита процедура по ЗОП за избор на изпълнител на обществена поръчка, с предмет „Обучение на учители“, неразделна част от тръжната документация, отново са описани и подробно разяснени ангажиментите на изпълнителя (Раздел II – Пълно описание на предмета на поръчката). В Техническа спецификация към документация за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Обучение на учители“, неразделна част от тръжната документация, са изложени и описани в конкретика дейностите, които следва да се извършат от изпълнителя. Като цяло, ангажиментите по настоящата обществена поръчка са логистични, обучителни и организационни.

Въпрос №3:

Лекторите за обученията от нас ли трябва да бъдат подбрани и представени в поръчката?

Отговор:

В раздел III „Изисквания към участниците в процедурата. Изисквания към офертите и необходимите документи“, т. 4.2. (4.2.а, 4.2.б) от Указания за участие в открита процедура по ЗОП за избор на изпълнител на обществена поръчка, с предмет „Обучение на учители“, подробно са описани и уточнени изискванията, на които участникът следва да отговори за



Европейски съюз

Проект BG051FO001-4.1.05-0179 „Интеграционни мерки за подобряване на достъпа до образование в община Габрово“

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

изпълнение на дейностите по настоящата поръчка, включително и предложение на екип от експерти.

Въпрос №4:

Как да разберем точните теми, предвидени за изнесеното обучение и обучението на учителите?

Отговор:

В Техническа спецификация, неразделна част от документацията по настоящата обществена поръчка, т.1, „Обща информация“, т. 1.4. Форма на обученията, подробно е описано организирането и провеждането на първоначалното обучение, както и двете последващи изнесени междинни работни срещи-дискусии. Посочен е минимумът от теми, които следва да бъдат включени при провеждането на тези дейности. Други теми, които ще бъдат разисквани по време на гореописаните дейности, ще бъдат изведени и посочени от учителите, възникнали като казуси в пряката им работа с децата и учениците.

Въпрос №5:

Има ли ограничения за мястото на провеждане на обученията?

Отговор:

В Техническа спецификация, неразделна част от документацията по настоящата обществена поръчка, т.2, „Цели и очаквани резултати. Описание на поръчката“, т. 2.2. „Конкретни дейности“, подробно са описани изискванията за организиране и провеждане на първоначалното изнесено обучение и последващите междинни работни срещи – дискусии, както и изисквания за мястото на реализирането им.

С УВАЖЕНИЕ:

ТАНЯ ХРИСТОВА

Кмет на Община Габрово

