

**ПРАВИЛНИК
ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТИ ПО
ПРОГРАМА КУЛТУРА ОТ БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА ГАБРОВО**

**Раздел I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1. Настоящият правилник урежда реда и условията за финансиране на проекти в областта на изкуството и културата на организации от община Габрово чрез Програма Култура, финансирана от бюджета на Община Габрово.

Чл.2. Програмата има за цел да подкрепя и стимулира развитието на значими за Община Габрово културни дейности, съответстващи на приоритетите на Общинския план за развитие, като:

11. осигурява широк достъп до културния продукт и реално повишаване на общественото доверие и интерес към културните организации, функциониращи на територията на Община Габрово;
12. насърчава развитието на конкурентноспособен културен продукт чрез равнопоставеност на различните субекти, прозрачност и конкурсно начало;
13. съдейства за опазването и социализацията на културно-историческото наследство на региона;
14. стимулира въвеждането на иновативни практики в създаването и разпространението на културния продукт;
15. стимулира въвеждането на съвременни образователни практики, насочени към развитието на детската и младежката аудитория;
16. стимулира развитието на гражданската инициатива в областта на културата и изкуството;
17. създава условия за развитие на творческите индустрии;
18. стимулира създаването на интегриран туристически продукт на базата на културното многообразие на региона;
19. насърчава международните контакти и обмен в областта на културата и изкуството;
20. създава условия за синхронизиране на културната политика на Община Габрово с европейската практика и стандарти.

**Раздел II
УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ СРЕДСТВА**

Чл.3. Програмата финансира безвъзмездно проекти на конкурсен принцип в една или повече тематични области, съответстващи на целите и приоритетите на Общинския план за развитие, като годишният размер на средствата от общинския бюджет се определя с решение на ОбС.

Чл.4. Програмата се финансира в рамките на бюджета на Община Габрово – като част от бюджета на Второстепенен разпоредител Култура.

Чл.5. Финансовите средства се предоставят след провеждане на конкурс и класиране на проектните предложения.

Чл.6. Конкурсът се обявява веднъж годишно в срок от 1 месец след утвърждаване от Кмета на Общината на максималната сума за финансиране на едно проектно предложение, както и тематичните области за подкрепа /приоритети/, при приет общински бюджет за текущата календарна година.

Чл.7. Конкурсите се обявяват публично чрез медиите (поне в един габровски вестник) и на интернет страницата на Общината, не по-късно от 30 дни преди крайната дата за представяне на проектните предложения.

Чл.8. В конкурса могат да участват:

3. Културни организации, регистрирани по Закона за закрила и развитие на културата, Закона за юридическите лица с нестопанска цел с предмет на дейност в сферата на културата, Закона за народните читалища, Търговския закон и Закона за кооперациите, със седалище и адрес на управление на територията на Община Габрово.

4. Юридически лица, създадени по Закона за народната просвета и Закона за висшето образование, със седалище и адрес на управление на територията на Община Габрово.

5. Структури на Община Габрово в областта на културата и изкуството.

Чл.9. (1) В конкурса не могат да участват кандидати или партньори, които:

7. са в ликвидация или са в производство по несъстоятелност;

8. не са изпълнили условия по предходно финансиране;

9. са подпомагани за същия проект или за част от него със средства на Община Габрово;

10. имат финансови задължения към държавата или Община Габрово, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган или задължения към осигурителните фондове, освен ако компетентен орган е допуснал разсрочване на задълженията;

11. са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността, освен ако са реабилитирани;

12. са обект на конфликт на интереси.

(2) Изискванията по ал. 1, т. 3 се отнасят за лица, представляващи кандидатстващата организация;

(3) При подаване на проектно предложение кандидатът удостоверява с декларация липсата на обстоятелствата по ал. 1;

(4) При подписване на договор за финансиране на одобрен проект, кандидатът е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по ал. 1.

Чл.10. Програмата финансира дейности, свързани с/със:

1. създаване, съхраняване и разпространение на произведения на изкуството и културата;

2. образователни и обучителни инициативи в областта на изкуствата и културата;

3. научни изследвания, документални издания, публикации, анализи в областта на изкуството и културата;

4. въвеждане на експериментални форми на културна дейност;

5. промотиране на културен продукт;

6. промотиране на възможностите на град Габрово като културно средище;

7. проучване, опазване и популяризиране на културно-историческото наследство и създаване на интегриран туристически продукт;

8. културен обмен на национално и международно ниво;

9. стимулиране на любителското изкуство.

Чл.11. По Програмата се финансират разходи за:

8. възнаграждения на екипи по реализацията на проекта;
9. изработване, тиражиране и разпространение на рекламни и информационни материали;
10. отпечатване и разпространение на издания;
11. административни разходи до 5 % от исканата сума;
12. транспортни и командировъчни разходи;
13. наем на зали и оборудване;
14. други, присъщи за реализацията на проекта разходи, непопадащи в обсега на чл. 12.

Чл.12. Програмата не финансира:

10. разходи, свързани с генериране на печалба;
11. разходи по Закона за ДДС;
12. индивидуални проекти за обучение и специализация в чужбина; стипендии;
13. организации, които не са отчели проектите, финансирани от предходни сесии, съгласно изискванията на Програмата;
14. закупуване на дълготрайни материални активи, оборудване и представителни разходи;
15. данъци и такси извън пряко възникналите от дейностите по проекта;
16. банкови такси и разходи, свързани с гаранции и други подобни на тях, извън пряко възникналите от дейностите по проекта;
17. разходи, финансирани по други програми и/или инициативи на Община Габрово;
18. разходи, направени преди сключването на договора за реализацията на проекта;
10. разходи за издръжка на офиси /ел. енергия, вода, телефон и др./.

Чл.13. Програмата финансира до 80% от общата стойност на проектното предложение, в размер на не повече от определената от Кмета на Община Габрово максимална сума за финансиране на едно проектно предложение.

Чл.14. (1) Оценяването и класирането на проектните предложения се извършва от Експертна комисия, назначена от кмета на Общината, в състав двама общински съветници от ПК Култура и вероизповедания и ПК Финанси и бюджет към Общински съвет Габрово, най-малко трима служители на Общинска администрация;

(2) При необходимост, с цел повишаване ефективността на работата на комисията, могат да се привличат като консултанти външни специалисти в сферата на областите, в които се обсъждат проектни предложения.

Чл.15. Комисията заседава:

1. не по-късно от 7 (седем) дни след крайния срок за подаване на документите за конкурса при кворум не по-малко от 2/3 от общия състав на комисията;
2. взема решения с обикновено мнозинство.

Чл.16. Всеки член на комисията подписва декларация, удостоверяваща наличие или липса на конфликт на интереси.

Чл.17. Членовете на комисията, декларирали наличие на конфликт на интереси по един или повече от кандидатстващите проектни предложения, нямат право да участват в обсъждането и класирането на същите.

Чл.18. Комисията оценява проектните предложения, като прилага критериите, разписани в Таблицата за оценка на проектните предложения, както следва:

10. Административно съответствие и допустимост на кандидата и на проектното предложение;

11. Финансов, технически и административен капацитет на кандидатстващата организация;
12. Съответствие на проектното предложение с целите на Програмата и приоритетите в областта на културата, заложиени в Общинския план за развитие;
13. Оригиналност и иновативност;
14. Творческа и социална ефективност;
15. Степен на значимост на проекта от гледна точка на обществения ефект;
16. Методологична и организационна осигуреност на проекта;
17. Целесъобразност, реалистичност и ефективност на разходите: съотношение „ефект – разходи“;
18. Устойчивост на резултатите.

Чл.19. Комисията изготвя протокол с писмено становище за всяко проектно предложение на база критериите, описани в чл. 18.

Чл.20. При установено несъответствие на проектното предложение с разписаните по Раздел I от Таблицата за оценка на кандидатстващите проекти (Проверка за административно съответствие и допустимост) проектът отпада от по-нататъшно разглеждане.

Чл.21. В срок до 3 (три) дни от заседанието на комисията, същата представя на Кмета на Община Габрово протокола с класирането на проектите предложения, съдържащ и предложение за финансираните проекти в рамките на бюджетните средства.

Чл.22. Въз основа на изготвения протокол от Експертната комисия Кметът на Общината одобрява или отхвърля конкретния проект за финансиране. Кметът на Общината може и да не одобри и да не разреши финансиране на проект, предложен от Експертната комисия.

Чл.23. В срок до 10 дни от обявяване на резултатите на интернет-страницата на Община Габрово, всеки кандидат може да получи копие от Таблицата за оценка на своето проектно предложение.

Чл.24. Списъкът с одобрените за финансиране проекти се публикува на интернет-страницата на Общината.

Чл.25. Кметът на Община Габрово издава заповед за сключване на договори с организациите, чиито проектни предложения са предложени за финансиране, в десетдневен срок от утвърждаване на протокола.

Чл.26. Всички продукти, закупени или произведени от получилата финансиране организация, остават негова собственост, освен ако в договора не е уговорено друго.

Чл.27. Организациите могат да кандидатстват в една сесия с един проект.

Чл.28. Проектните предложения следва да предвиждат мерки за публичност на проекта (пресконференции, публикации, реклама и др.), а при реализация - да се отбелязва задължително във всички случаи и по подходящ начин, че проектът се финансира от Община Габрово по Програмата Култура.

Раздел III

ДОКУМЕНТИ И НАЧИН НА КАНДИДАТСТВАНЕ

Чл.29. Организационно-административното обслужване на Програмата се извършва от отдел „Култура и туризъм” на Община Габрово.

Чл.30. Необходимите за кандидатстване документи се публикуват на интернет-страницата на Община Габрово и включват, както следва:

7. Правилник за финансиране на проекти по Програма Култура от бюджета на Община Габрово;

8. Формуляр за кандидатстване;
9. Формуляр за бюджет;
10. Таблица с критерии за оценка на проектите;
11. Формуляр за финален отчет;
12. Проект на договор за финансиране.

Чл.31. Кандидатстващите за финансиране организации представят в Община Габрово, отдел "Култура и туризъм", следните документи:

11. Формуляр за кандидатстване;
12. Формуляр за бюджет с приложени оферти от фирми-изпълнители на дейности по проекта (където е приложимо);
13. Автобиография на ръководителя на проекта;
14. Декларация, че не са в ликвидация или в производство по несъстоятелност /Приложение 2/;
15. Копие от удостоверението за съдебна регистрация на кандидатстващата организация или от акта за създаване на юридическото лице от съответния държавен или общински орган;
16. Копие от регистрацията по БУЛСТАТ на кандидата;
17. Копие от ДДС регистрацията на кандидата;
18. Копие от счетоводен баланс, касов отчет или отчет за приходите и разходите за последната приключена (което е приложим, според вида организация) финансова година;
19. Писма за подкрепа от партниращи организации (при наличието на такива);
20. Декларация за осигурено съфинансиране /Приложение 1/.
21. Проектни предложения за издателска дейност се придружават от минимум две рецензии на професионалисти / независими експерти в съответната област.

Чл.32. Документите за кандидатстване се подават в отдел „Култура и туризъм” на Община Габрово, окомплектовани в 1 оригинал и 2 копия на хартиен носител и 1 копие на електронен носител, в запечатан плик с четливо изписано име на кандидата.

Раздел IV ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ

Чл.33. Текущото наблюдение и контролът по изпълнението и отчитането на финансираните проекти се извършва от отдел „Култура и туризъм” на Община Габрово.

Чл.34. В едномесечен срок след приключването на проекта, но не по-късно от 1 декември на текущата година, финансираната страна се задължава да отчете финансираната от Общината проект, като попълни надлежно *Формуляр за финален финансов и технически отчет*, съдържащ необходимите технически и финансови данни за реализацията на проекта и придружен със заверени копия от оригиналните разплащателни документи.

Чл.35. Отчетите се разглеждат и приемат от комисия, назначена със заповед на Кмета на Община Габрово.

Чл.36. Комисията по чл. 35 изготвя протокол от заседанието си, който се утвърждава от кмета на Община Габрово.

Чл.37. При непълно и некоректно отчитане на проекта, съгласно изискванията на чл. 34 от настоящия Правилник, както и при неизпълнение на клаузи от сключения договор, преведените от Общината средства следва да бъдат възстановени с дължимите лихви.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на този Правилник:

1. "Културна организация" е структура, създадена съгласно чл. 4, ал. 1 или учредена съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1 и 2 от Закона за закрила и развитие на културата, чийто предмет на дейност е създаването, разпространението и опазването на културни ценности в областта на театъра, музиката, киното, аудиовизията, литературата, художествения превод, танца, цирка, пластичните изкуства, архитектурата, дизайна, фолклора, включително опазването на културно-историческото наследство.

2. „Конфликт на интереси” е налице, когато лицето има частен интерес, който оказва и/или би могъл да окаже влияние върху обективното и безпристрастно изпълнение на задълженията по смисъла на настоящия Правилник. Частният интерес включва всяко предимство за лицето, членовете на неговото семейство, както и за лица и организации, с които лицето поддържа бизнес отношения, участва в органите им за управление или ги представлява.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Този Правилник се приема на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и чл.6, ал.1 от Правилник за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация и отменя Правилника за финансиране на проекти по Програма Култура от бюджета на Община Габрово, приет с Решение на Общински съвет – Габрово № 11/27.01.2011 г., изменен с Решение № 28/16.02.2012 г. на Общински съвет – Габрово.

§ 2. Правилникът се приема с Решение №на Общински съвет- Габрово и влиза в сила 7 дни след публикуването му в изданието „Общинския бюлетин“ на Общински съвет – Габрово.